

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профкома  
С.В. Панышина  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор МБОУ ДО ДЮСШ НГО

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.  
Е.А. Жаков  
МБОУ ДО ДЮСШ  
Невьянского  
городского  
округа  
ИИН 662108243

**ИНСТРУКЦИЯ  
об организации работ и обеспечению безопасности  
МБОУ ДО ДЮСШ НГО Невьянского ГО для вахтера**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность вахтера МБОУ ДО ДЮСШ Невьянского городского округа
- 1.2. Вахтер назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора школы.
- 1.3. Вахтер относится к категории служащих и подчиняется непосредственно заместителю директора по АХЧ.
- 1.4. На должность вахтера назначается лицо, имеющее среднее (полное) общее образование и специальную подготовку по установленной программе без предъявления требований к стажу работы.
- 1.5. Вахтер должен знать:

- постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы государственных и иных органов, касающиеся организации пропускного режима;
- организационную структуру учреждения, режим работы его подразделений;
- порядок учета и хранения ключей от кабинетов;
- руководящий состав работников учреждения;
- основы организации труда;
- законодательство о труде;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда.

**2. Функциональные обязанности**

Вахтер осуществляет следующие трудовые функции:

- 2.1. Обеспечивает соблюдение пропускного режима работниками и посетителями МБОУ ДО ДЮСШ Невьянского городского округа;
- 2.2. При незаконном проникновении в здание учреждения или в случае действий физических лиц направленных на порчу имущества учреждения или на причинение вреда здоровью сотрудников и воспитанников вызвать группу немедленного реагирования путем использования тревожной кнопки
- 2.3. Осуществляет заполнение журнала посещений;
- 2.4. Ведет учет и хранение ключей.

В случае служебной необходимости вахтер может привлекаться к выполнению своих обязанностей сверхурочно, в порядке, предусмотренном положениями федерального законодательства о труде.

**3. Права**

Вахтер имеет право:

- 3.1. Запрашивать и получать необходимые материалы и документы, относящиеся к вопросам его деятельности.
- 3.2. Вступать во взаимоотношения как с сотрудниками МБОУ ДО ДЮСШ, так и с подразделениями сторонних учреждений и организаций для решения оперативных вопросов производственной деятельности, входящей в его компетенцию.
- 3.3. Запрашивать и получать необходимые материалы и документы, имеющие отношение к осуществлению контрольно-пропускного режима.

**4. Ответственность и оценка деятельности**

- 4.1. Вахтер несет административную, дисциплинарную и материальную (а в отдельных случаях, предусмотренных законодательством РФ, — и уголовную) ответственность за:
  - не выполнение или ненадлежащее выполнение служебных указаний непосредственного руководителя.
  - не выполнение или ненадлежащее выполнение своих трудовых функций и порученных ему задач.
  - неправомерное использование предоставленных служебных полномочий, а также использование их в личных целях.

- недостоверную информацию о состоянии выполнения порученной ему работы.
- Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу учащимся и работникам школы.
- не соблюдение трудовой дисциплины.

4.2. Оценка работы вахтера осуществляется непосредственным руководителем — регулярно, в процессе повседневного осуществления работником своих трудовых функций.

4.3. Основным критерием оценки работы вахтера является качество, полнота и своевременность выполнения им задач, предусмотренных настоящей инструкцией.

### 5. Условия работы

5.1. Режим работы вахтера определяется в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в МБОУ ДО ДЮСШ Невьянского городского округа

Инструкцию разработал зам.директора по АХЧ \_\_\_\_\_ С.В. Дубровин



С инструкцией ознакомлены:

