

УТВЕРЖДАЮ

Наименование управления образования  
Невьянского городского округа

В.Р. Шадрина

«29» декабря 2022г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1  
на 2023 - 2025 годы

Наименование муниципального учреждения Невьянского городского округа **Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа Невьянского городского округа**

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 1

Раздел 1

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7	
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ5 2АЖ48000	не указано	не указано	не указано	очная		

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя				Допустимое (возможное) отклонение 4	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ 3	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	
Сохранение числа обучающихся в течение календарного года	процент	744	не менее 90	не менее 90	не менее 90	5	0,31	
Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	процент	744	не менее 40	не менее 40	не менее 40	5	0,15	
Доля аттестованных	процент	744	не менее 100	не менее 100	не менее 100	5	0,08	

педагогов													
Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации	процент	744	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100	5	0,23		
Доля обучающихся – участников олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней	процент	744	не менее 45	не менее 45	не менее 45	не менее 45	не менее 45	не менее 45	не менее 45	5	0,23		

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения	Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
		2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	
1	2	4	5	6	7	8	9	10
количество человеко-часов	539	121780	121780	121780				5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- 1) Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
  - 2) Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
  - 3) Федеральный закон от 06.10.1999 N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
  - 4) Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - 5) Закон Свердловской области от 15.07.2013 N 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
  - 6) Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
  - 7) Приказ управления образования от 30.05.2019 № 265-Д «Об утверждении показателей качества муниципальных услуг, и бальные оценки значимости показателей качества муниципальных услуг, предоставляемых муниципальными автономными и бюджетными образовательными учреждениями, подведомственными управлению образования Невьянского городского округа».
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. На официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет.</li> <li>2. В печатных средствах массовой информации.</li> <li>3. На информационных стендах учреждения.</li> <li>4. Индивидуальная работа.</li> </ol>	<p>В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказ Рособнадзора от 14.08.2020 N 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».</p>	<p>В установленный законом срок по мере изменения информации.</p>



Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 1

Раздел 2

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7	
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ5 2AE52000	не указано	не указано	физкультурно-спортивной	очная		

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ 3	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения	Значение показателя	Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги	Допустимое (возможное)

	наименование 5	код по ОКЕИ 6	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	отклонение 7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
количество человеко-часов	человеко-час	539	21120	21120	21120				0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт		номер	дата	принявший орган	вид	наименование
1	2	4	3			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- 1) Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
  - 2) Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
  - 3) Федеральный закон от 06.10.1999 N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
  - 4) Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - 5) Закон Свердловской области от 15.07.2013 N 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
  - 6) Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
  - 7) Приказ управления образования от 30.05.2019 № 265-Д «Об утверждении показателей качества муниципальных услуг, и бальные оценки значимости показателей качества муниципальных услуг, предоставляемых муниципальными автономными и бюджетными образовательными учреждениями, подведомственными управлению образования Невьянского городского округа».
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота
-----------------------	-------------------------------	---------

		обновления информации
1	2	3
<p>5. На официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет.</p> <p>6. В печатных средствах массовой информации.</p> <p>7. На информационных стендах учреждения.</p> <p>8. Индивидуальная работа.</p>	<p>В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказ Росособнадзора от 14.08.2020 N 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».</p>	<p>В установленный законом срок по мере изменения информации.</p>

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 15

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
  - при реорганизации учреждения;
  - при ликвидации учреждения;
  - при окончании срока действия лицензии учреждения;
  - при исключении муниципальной услуги из общероссийских, региональных классификаторов (перечней).
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_нет\_\_\_\_.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Форма контроля	Периодичность	Муниципальный орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования Невьянского городского округа, наделенное функциями Учредителя
Плановая выездная	В соответствии с планом проведения	Управление образования Невьянского городского округа, наделенное



проверка	выездных проверок	функциями Учредителя
----------	-------------------	----------------------

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Отчет об исполнении муниципального задания предусмотрен Приложением № 2 к Положению о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Невьянского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному Постановлением от 8 октября 2018 года № 1780-п.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартально, не позднее 2 рабочих дней с момента окончания квартала;

- предварительный годовой отчет представляется не позднее 5 ноября текущего года;

- годовой отчет, не позднее 3 рабочих дней с момента окончания отчетного года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания 16 - \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_.

-----  
1 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2 Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.

3 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам или региональным перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

4 Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).

5 Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам или региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам или региональным перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

7 Указываются допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов).

8 Формируется при установлении муниципального задания на выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

9 Заполняется в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

10 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

11 Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).



12 Заполняется в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ.

13 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

14 Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов). Если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

15 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

16 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии ГРБС либо муниципальным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об установлении единого значения допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, в пределах которого оно считается выполненным (процентов). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей первой и второй настоящей муниципальной задания, не заполняются. В случае установления требований или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) как для муниципального задания в целом, так и относительно его части, либо в абсолютных величинах по каждой оказываемой (выполняемой) услуге (работе) (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).