

ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете

Протокол № 3 от «12» 01 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО ДЮСШ

Е.А.Жаков

Приказ № 7/1 от «18» 01 2022г.



**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических
работников**

в МБОУ ДО ДЮСШ Невьянского городского округа

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Подготовка условий для реализации системы наставничества			
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов: – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» – приказ о закреплении наставнических пар с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Январь 2022	директор
Формирование банка наставляемых			
2.	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Февраль 2022	методист Зам. директора по УВР
Формирование банка наставников			
3.	1) Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества. 2) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 3) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Март 2022 Апрель 2022	Зам. директора по УВР методист Зам. директора по УВР
Отбор и обучение			
4.	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы	Май 2022	Зам. директора по УВР

	<p>наставничества педагога.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. 	Июнь 2022	Зам. директора по УВР
Организация и осуществление работы наставнических пар			
5.	<p>1) Формирование наставнических пар.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника.</p> <p>4) Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5) Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества.</p> <p>6) Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворённости участием в программе наставничества.</p>	<p>Август 2022</p> <p>Сентябрь – февраль</p> <p>март 2023</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
	<p style="text-align: center;">Завершение персонализированных программ наставничества</p> <p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьного семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>Апрель 2023</p> <p>Май 2023</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p>